



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

25.09. 2023 года

№ 732-02

г. Тирасполь

Об утверждении Положения о
Молодёжном совете при Министерстве здравоохранения
Приднестровской Молдавской Республики

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 21 апреля 2004 года № 408-3-III «О государственной молодежной политике» (САЗ 04-17), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 6 апреля 2017 года № 60 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-15) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 14 июня 2017 года № 148 (САЗ 17-25), от 7 декабря 2017 года № 334 (САЗ 17-50), от 17 октября 2018 года № 352 (САЗ 18-42), от 14 декабря 2018 года № 448 (САЗ 18-51), от 26 апреля 2019 года № 143 (САЗ 19-17), от 15 ноября 2019 года № 400 (САЗ 19-44), от 29 сентября 2020 года № 330 (САЗ 20-40), от 22 октября 2020 года № 364 (САЗ 20-43), от 8 декабря 2020 года № 433 (САЗ 20-50), от 25 января 2021 года № 19 (САЗ 21-4), от 30 декабря 2021 года № 426 (САЗ 21-52), от 20 января 2022 года № 11 (САЗ 22-2), от 28 октября 2022 года № 402 (САЗ 22-43), от 9 ноября 2022 года № 411 (САЗ 22-44), от 23 декабря 2022 года № 485 (САЗ 23-1), от 19 января 2023 года № 15 (САЗ 23-3), от 16 февраля 2023 года № 55 (САЗ 23-7), от 31 мая 2023 года № 186 (САЗ 23-22), в целях обеспечения реализации молодежной политики в государственной системе здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Молодёжном совете при Министерстве здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению к настоящему Приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.
3. Настоящий Приказ вступает в силу со подписания.

Министр

К.В. Албул

Положение о Молодёжном совете при Министерстве здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Молодёжном совете при Министерстве здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики устанавливает цели, задачи, основные направления деятельности и общие положения организации работы Молодёжного совета при Министерстве здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики (далее – Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим молодежным консультативным, совещательным органом при Министерстве здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, созданным для эффективного осуществления государственной молодежной политики в сфере здравоохранения Приднестровья.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики, а также настоящим Положением.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность на основе принципов равноправия, законности, гласности и добровольности участия.

1.5. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.6. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Цели, задачи, направления деятельности и права Совета

2.1. Совет создан для обеспечения эффективного участия молодых специалистов, врачей-ординаторов, студентов Приднестровского государственного университета, медицинского колледжа и подведомственных учреждений Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики (далее – молодые специалисты), в реализации государственной политики в отношении молодежи, формирования системы подготовки молодых кадров, изучения и распространения передового опыта работы, а также выработки инновационных подходов к развитию государственной системы здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

2.2. Основные цели деятельности совета:

2.2.1. Привлечение молодых специалистов к выработке основных направлений развития государственной системы здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

2.2.2. Обеспечение развития профессионального и творческого потенциала молодых специалистов.

2.2.3. Создание условий для профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов.

2.2.4. Продвижение молодежных инициатив в системе органов исполнительной власти Приднестровской Молдавской Республики.

2.2.5. Участие в формировании позитивного общественного мнения о молодых специалистах, студентах и учащих, в том числе через средства массовой информации Приднестровской Молдавской Республики.

2.2.8. Обеспечение взаимодействия участников Молодёжного совета с молодёжными общественными организациями Приднестровской Молдавской Республики.

2.3. Основные задачи деятельности Совета:

2.3.1. Организация диалоговых площадок для проведения обсуждений существующих проблем в молодежной среде в системе здравоохранения и выработка предложений по их решению;

2.3.2. Выработка предложений и рекомендаций, направленных на развитие социальной ответственности и гражданско-патриотической ориентации молодежи в системе здравоохранения;

2.3.3. Участие в работе по созданию условий для эффективной реализации потенциала молодых специалистов и их активного участия в социально-экономических и общественно-политических процессах;

2.3.4. Выработка предложений и рекомендаций, направленных на повышение результативности принимаемых решений по вопросам инновационного развития системы здравоохранения, государственной молодежной политики;

2.3.5. Создание условий для раскрытия и эффективного использования личностного и профессионального потенциала молодых специалистов, студентов и учащихся в системе здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

2.3.6. По решению Министра здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики (далее – Министр) перед Советом могут быть поставлены иные задачи.

2.4. Основными направлениями деятельности Совета являются:

2.4.1. Подготовка и проведение мероприятий в области государственной молодежной политики в Приднестровской Молдавской Республике.

2.4.2. Организация встреч молодых специалистов с Министром и его заместителями, руководителями структурных подразделений Министерства, руководителями лечебно-профилактических учреждений, подведомственных Министерству.

2.4.3. Поддержка инициатив Молодежного совета при Министерстве здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, а также молодежных организаций и объединений, расположенных на территории Приднестровья.

2.4.4. Организация и проведение профессиональных конкурсов, фестивалей, форумов.

2.5. Совет в соответствии с возложенными на него задачами:

2.5.1. Вносит предложения Министру по вопросам развития сферы здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

2.5.2. Организует дискуссионные площадки с участием молодых специалистов, Министерства и лечебно-профилактических учреждений, подведомственных Министерству, зарегистрированных в Приднестровской Молдавской Республике общественных организаций, ведущих общественно направленную деятельность в сфере здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Молодежный совет формируется в количестве не менее 10 (десяти) человек и не более 15 (пятнадцати) человек.

3.1 Состав Совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых:

а) руководителями подведомственных лечебно-профилактических и образовательных учреждений, подведомственных Министерству, в котором кандидаты осуществляют свою деятельность;

б) в порядке самовыдвижения (только лица, осуществляющие образовательную и трудовую деятельность в учреждениях, подведомственных Министерству.

3.2 Членом Совета может быть гражданин Приднестровской Молдавской Республики от 18 (восемнадцати) лет до 35 (тридцати пяти) лет (включительно), ведущий активную общественную и профессиональную деятельность, получающий или имеющий медицинское образование, не судимый.

3.3. В целях формирования состава Совета Министерство:

а) создает конкурсную комиссию. Порядок формирования, состав, численность и полномочия конкурсной комиссии утверждаются Приказом Министерства;

б) размещает на своем официальном сайте Министерства в глобальной сети Интернет (далее – официальный сайт) уведомление о начале процедуры создания (формирования) состава Молодёжного совета (далее – уведомление).

3.4 Уведомление размещается для приёма документов на срок не менее 10 (десяти) рабочих дней. Уведомление должно содержать информацию о сроке и адресе для направления предложений по кандидатам в члены Совета.

Если по истечении срока, указанного в части первой настоящего пункта, не поступило ни одного заявления о включении в Совет либо поступило менее 10 (десяти) заявлений, срок размещения уведомления продлевается на 10 (десять) рабочих дней.

Состав Совета может быть утвержден в количестве менее 10 (десяти) человек, если по истечении срока повторного размещения уведомления поступило менее 10 (десяти) заявлений.

В случае отсутствия поступивших заявлений по истечении повторного размещения уведомления уведомление вновь подлежит размещению на официальном сайте Министерства по истечении 1 (одного) месяца со дня первого размещения уведомления на официальном сайте Министерства.

3.5. Кандидаты в члены Совета направляют в установленный Министерством в уведомлении срок и по указанному адресу следующие документы:

а) заявление о включении в Совет по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

б) анкету кандидата в члены Совета по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

в) согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

3.6. При формировании Совета учитывается наличие у кандидата критериев, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения и других достижений в учебной, научной и профессиональной деятельности.

3.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения состава Совета, Министерство размещает информацию о составе Совета на своем официальном сайте, а также уведомляет кандидатов о включении в члены Совета.

3.8. Не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня окончания приема документов и отбора комиссией состав Совета утверждается руководителем Министерства.

3.9. За 3 (три) месяца до истечения срока полномочий действующего состава Совета руководитель Министерства инициирует процедуру формирования нового состава Совета в порядке, установленном главой 3 настоящего Положения.

4. Срок полномочий членов Совета

4.1. Срок полномочий Совета истекает через 3 (три) года со дня утверждения его персонального состава

4.2. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

а) достижения им возраста, превышающего 35 (тридцать пять) лет.

б) подачи им заявления о выходе из состава Совета;

в) его неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;

г) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

д) признания его на основании решения суда, вступившего в законную силу, ограниченно дееспособным, недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;

е) грубого нарушения Регламента Совета - по решению простого большинства членов Совета, принятому на заседании Совета;

ж) избрания его на должность Президента Приднестровской Молдавской Республики, депутатом Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики, депутатом городского и районного Совета народных депутатов;

з) назначения его на иную государственную должность Приднестровской Молдавской Республики, не указанную в подпункте ж) настоящего пункта, или на должность в органах государственной власти и управления;

и) систематического (более 3 (трех) раз подряд) непринятия участия без уважительной причины в работе заседаний Совета;

л) прекращения пребывания в гражданстве Приднестровской Молдавской Республики;

м) смерти члена Совета.

4.3. Полномочия члена Совета приостанавливаются в случае:

а) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Приднестровской Молдавской Республики, обвинения в совершении преступления;

б) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Приднестровской Молдавской Республики, кандидата в депутаты Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики, кандидата в депутаты городского и районного Совета народных депутатов, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата;

4.4. В случае досрочного прекращения полномочий членов Совета внесение изменений в состав Совета производится в соответствии с настоящим Положением, при этом сроки осуществления указанных процедур сокращаются наполовину.

4.5. Решение о начале формирования очередного состава Совета принимается не ранее чем за 3 (три) месяца до истечения трехлетнего периода со дня первого пленарного заседания Совета действующего состава.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет разрабатывает и утверждает Регламент Молодёжного совета (далее – Регламент Совета).

5.2. Регламентом Совета определяются:

а) вопросы внутренней организации и порядка деятельности Совета;

б) порядок участия членов Совета в его деятельности;

в) сроки и порядок проведения заседаний Совета;

г) избрание, полномочия и порядок деятельности председателя Совета и его заместителя (заместителей);

д) порядок формирования комиссий и рабочих групп Совета;

е) прекращение полномочий председателя Совета, его заместителя, председателей комиссий Совета и членов Совета;

ж) порядок принятия решений Совета;

з) порядок привлечения к работе и участия в работе Совета граждан и общественных, некоммерческих организаций, которые не входят в состав Совета;

и) порядок подготовки и публикации докладов Совета;

к) порядок подготовки мероприятий, проводимых Советом;

л) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Совета в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Основной формой деятельности Совета является заседание. Первое заседание Совета проводится не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения персонального состава Совета.

Первое заседание нового состава Совета открывает и ведет до избрания председателя Совета лицо, уполномоченное Министерством.

5.4. Председатель Совета избирается членами Совета из его состава на первом заседании Молодежного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

Заместитель (заместители) председателя Совета, секретарь Совета назначается председателем Совета.

5.5. Председатель Совета и его заместитель (заместители) освобождаются от должности решением Совета по инициативе не менее, чем одной трети членов Совета, которое должно быть поддержано не менее чем половиной от числа действующих членов Совета.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

По решению председателя Совета либо одной трети членов Совета может быть проведено внеочередное заседание.

Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание Совета ведет председатель Совета или по его поручению заместитель председателя Совета. Порядок и место проведения заседаний Совета определяется председателем Совета по согласованию с Министром.

5.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения заседания.

Члены Совета, выразившие свое несогласие с решением Совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета. Особое мнение оформляется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заседания Совета.

Копия протокола в течение 7 (семи) рабочих дней со дня заседания Совета направляется Министру.

5.8. Решения Совета обнародуются на официальном сайте Министерства в разделе «Молодёжный совет».

5.9. Совет ежегодно подготавливает и публикует на официальном сайте исполнительного органа государственной власти, при котором создан Совет в рубрике «Молодежный совет» информацию о деятельности Совета, проводимых им мероприятиях и о полученных результатах в подведомственной сфере.

6. Права и обязанности Совета

6.1. Члены Совета обладают равными правами и обязанностями.

6.2. Члены Совета обязаны:

6.2.1. Принимать участие в заседаниях Совета.

6.2.2. Выполнять решения Совета, а также поручения председателя Совета.

6.2.3. Соблюдать требования настоящего Положения.

6.2.4. Содействовать в достижении целей и решении задач, стоящих перед Советом.

6.3. Член Советов имеет право:

6.3.1. Участвовать в мероприятиях, программах и проектах, реализуемых Советом.

6.3.2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета.

6.4. Члены Совета осуществляют свою деятельность в Советах безвозмездно на общественных началах.

7. Порядок взаимодействия Совета с Министерством

7.1. Министерство рассматривает итоговые документы, подготовленные Советом по результатам его деятельности, и направляет Совету обоснованные ответы.

7.2. Министерство вправе учитывать предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в документах Совета.

7.3. Министерство при осуществлении взаимодействия с Советом вправе:

а) получать от Совета информацию об осуществлении его деятельности и ее результатах;

б) направлять Совету обоснованные возражения на предложения и рекомендации, содержащиеся в итоговых документах, подготовленных по результатам деятельности Совета;

в) размещать информацию по вопросам общественного контроля за осуществляемой ими деятельностью на своем официальном сайте в глобальной сети Интернет.

7.4. Министерство при осуществлении взаимодействия с Советом обязано:

а) предоставлять Совету в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Приднестровской Молдавской Республики, информацию о своей деятельности, представляющую общественный интерес;

б) рассматривать направленные запросы Совета в порядке и сроки, которые установлены законодательством Приднестровской Молдавской Республики, предоставлять запрашиваемую информацию, за исключением служебной информации и информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законами;

в) рассматривать направленные Советом итоговые документы, подготовленные по результатам его деятельности, содержащиеся в них предложения, рекомендации и выводы, и принимать меры по защите прав и свобод человека и гражданина в сфере охраны здоровья.

Приложение № 1
к Положению о Молодёжном совете
при Министерстве здравоохранения
Приднестровской Молдавской Республики

В Министерство здравоохранения
Приднестровской Молдавской Республики

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес регистрации, тел. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении в Молодёжный совет

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

прошу включить меня в состав Молодёжного совета при Министерстве здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики.

В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену Молодёжного совета Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, выражаю свое согласие войти в состав Молодёжного совета.

К заявлению прилагаю (нужное подчеркнуть):

- 1) анкету кандидата в Молодёжный совет;
- 2) согласие на обработку персональных данных;
- 3) решение о выдвижении кандидата в члены Молодёжного совета/копию письма

(наименование должности руководителя организации)

содержащего предложение о выдвижении кандидата в члены Молодёжного совета.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о Молодёжном совете
при Министерстве здравоохранения
Приднестровской Молдавской Республики

АНКЕТА
кандидата в Молодёжный совет при
Министерстве здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики

N п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1	Фамилия, имя, отчество	
2	Место работы/учёбы, должность	
3	Дата рождения	
4	Место жительства	
5	Контактный телефон	
6	E-mail (при наличии)	
7	Уровень образования, наименование учебного заведения	
8	Наличие ученого звания, ученой степени (при наличии)	
9	Общественная деятельность	
10	Наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости	

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о Молодёжном совете
при Министерстве здравоохранения
Приднестровской Молдавской Республики

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (серия, номер паспорта, дата и орган его выдавший)

проживающий(ая) по адресу: _____

в порядке и на условиях, определенных Законом Приднестровской Молдавской Республики от 16 апреля 2010 года № 53-3-IV «О персональных данных» (САЗ 10-15), выражаю Министерству здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики, расположенному по адресу: г. Тирасполь, пер. Днестровский, 3 (далее - оператор), согласие на обработку моих персональных данных, указанных в анкете кандидата в Молодёжный совет при Министерстве здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики: фамилия, имя, отчество, дата рождения, уровень образования, наименование учебного заведения, ученое звание, ученая степень, должность, место работы, место жительства, телефон, адрес электронной почты, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения о судимости (при наличии).

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом оператору в десятидневный срок.

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком полномочий Молодёжного совета.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить обработку моих персональных данных.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными Законом Приднестровской Молдавской Республики от 16 апреля 2010 года № 53-3-IV «О персональных данных» (САЗ 10-15).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)